

Департамент образования администрации г. Томска  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад общеразвивающего вида № 27 г. Томска  
634510 г. Томск, с. Тимирязевское, ул. Крылова 15, тел.: (3822) 91-31-64,  
факс: (3822) 91-31-64; e-mail: dou27@education70.ru  
ОКПО 76642149 ИНН/КПП 7017115531/701701001 ОГРН 1057000132969

Утверждено:  
Решением общего собрания  
трудового коллектива МАДОУ № 27  
протокол № 9 от 02.08.2024 г.  
\_\_\_\_\_ Пехотина Ю.Г.

Утверждено:  
Зав. МАДОУ № 27 г. Томска  
Приказ № 48-О от 02.08.2024г.  
\_\_\_\_\_ Трифонова Н.А.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и условиях оказания**  
**платных образовательных услуг в**  
**муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении**  
**детском саду общеразвивающего вида № 27 г. Томска**  
**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
- Гражданский Кодекс Российской Федерации (главы 4,22,25-29,39,54,59);
  - Бюджетный Кодекс Российской Федерации;
  - Закон Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями);
  - Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
  - Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
  - Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
  - Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.12.2013 № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - Постановление администрации Города Томска от 09.07.2012 № 800 «О внесении изменений в Постановление Администрации Города Томска от 24.03.2011 № 249 «Об утверждении предельных цен на платные услуги муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации Города Томска»;
  - Решение Думы города Томска от 22 мая 2012 г. N 367 "О внесении изменений в решение Думы Города Томска от 14.07.2010 N 1542 "Об утверждении Порядка принятия решения об установлении тарифов (цен) на услуги муниципальных предприятий и учреждений Города Томска";
  - Постановление Администрации г. Томска от 24 апреля 2014 г. N 326 "О внесении изменений в постановление администрации Города Томска от 24.03.2011 N 249 "Об утверждении предельных цен на платные услуги муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации Города Томска";
  - Постановление Администрации г. Томска от 6 июня 2014 г. N 485 "О внесении изменений в постановление администрации Города Томска от 24.03.2011 N 249 "Об утверждении предельных цен на платные услуги муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации Города Томска".

**Раздел 2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

## **ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

2.1. Муниципальное учреждение имеет право оказывать платные услуги, если это предусмотрено уставом учреждения, служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям.

2.2. Муниципальное учреждение оказывает платные услуги в полном объеме на основании заключаемых договоров с родителями в соответствии с утвержденным приказом руководителя учреждения перечнем платных услуг.

2.3. Перечень платных услуг разрабатывается муниципальным учреждением на основании примерных перечней платных услуг, подготавливаемых органами администрации города Томска и утверждаемых мэром г. Томска.

2.4. При предоставлении платных услуг должен сохраняться установленный режим работы муниципального учреждения, не должны ухудшаться доступность и качество социальных услуг, гарантированных населению действующим законодательством.

### **Раздел 3. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ**

3.1. Муниципальное учреждение обязано бесплатно обеспечить потребителей необходимой и достоверной информацией о платных услугах, находящейся в удобном для обозрения месте и содержащей:

- сведения о наименовании учреждения, о его месте нахождения (месте государственной регистрации);
- при наличии лицензии, сведения о номере лицензии, сроке ее действия, органе, выдавшем лицензию;
- сведения о режиме работы учреждения;
- перечень платных услуг с указанием их стоимости;
- условия предоставления этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей;
- график работы специалистов;
- иные сведения, предусмотренные в качестве обязательных действующим законодательством.

3.2. Договор между руководителем учреждения и родителями по оказанию дополнительных платных образовательных услуг заключается на учебный год. Порядок заключения договора регламентируется родительским договором.

### **Раздел 4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

4.1. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг поступают на лицевой счет, открытый в Департаменте финансов администрации г. Томска.

4.2. МАДОУ для организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг необходимо:

- уведомить Департамент образования администрации г. Томска об организации деятельности по предоставлению конкретных видов платных услуг в текущем учебном году, выбранных на основании проведения мониторинговых исследований (изучение спроса на образовательные услуги с помощью устного (письменного) опроса родителей воспитанников);
- утвердить общим собранием трудового коллектива МАДОУ Положение о направлении расходования средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг и ввести его в действие приказом заведующего МАДОУ;
- издать приказ заведующего МАДОУ об организации конкретных видов платных дополнительных образовательных услуг с определением кадрового состава, занятого предоставлением этих услуг, назначить ответственного за организацию платных дополнительных образовательных услуг с определением круга его обязанностей;

- для ознакомления Заказчиков подготовить перечень платных дополнительных образовательных услуг с определенной договорной стоимостью одного часа услуги на человека или на группу воспитанников и предоставить его на общем родительском собрании;
- принять заявление у родителей воспитанников, желающих получать платные дополнительные образовательные услуги. На основании заявлений сформировать группы, составить график оказания ПОУ с указанием времени, помещений и тех работников, кто их оказывает. Расписание оказания ПОУ составляется отдельно от основного расписания МАДОУ;
- произвести расчет месячного размера родительской платы, исходя из определенной договорной стоимости одного часа ПОУ на человека, количества учебных часов по утвержденной программе и графика оказания услуг. Составить расчет стоимости по ПОУ на текущий учебный год и заключить с Заказчиком договоры на оказание ПОУ по форме, утвержденной приказом Министерства образования РФ от 10.07.2003г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг в сфере общего образования»;
- оформить гражданско-правовые отношения с работниками и специалистами, занятыми в предоставлении ПОУ;
- провести тарификацию работ по ПОУ;
- утвердить тарификационный список преподавателей;
- заключить с лицами, занятыми организацией и обслуживанием деятельности МАДОУ по предоставлению ПОУ договоры возмездного оказания услуг;
- заключить со специалистами, занятыми преподавательской деятельностью, договоры возмездного оказания услуг по обучению;
- заключить с работниками, занятыми обеспечением деятельности по предоставлению ПОУ договор подряда;
- организовать текущий контроль по качеству и количеству оказываемых ПОУ.

4.3. МАДОУ заключает договор с Муниципальным бюджетным учреждением централизованная бухгалтерия по обслуживанию муниципальных дошкольных образовательных учреждений г. Томска на оказание услуг по ведению бухгалтерского учета средств, полученных от внебюджетной деятельности.

## **Раздел 5. ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ**

5.1. Стоимость платных услуг устанавливается на основании:

- уровня потребительского спроса на услугу и конкурентоспособности оказывающего данную услугу учреждения;
- прогноза объемов по реализации услуги;
- материальных, трудовых и иных затрат на оказание услуги;
- налогов;
- правовых актов Российской Федерации, Томской области и г. Томска по вопросам ценообразования на платные услуги.

## **Раздел 6. ОПЛАТА УСЛУГ**

6.1. Оплата за ПДОУ производится в безналичной форме на счет Департамента финансов администрации Города Томска по учету внебюджетных средств. Исполнитель обязан получить от заказчика квитанцию об оплате либо копию платежного поручения с отметкой банка.

6.2. Смета расходов утверждается на общем собрании трудового коллектива.

6.3. Совет МБДОУ № 27 один раз в год заслушивает отчет руководителя по исполнению сметы расходов.

## **Раздел 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

7.1. Заказчики, пользующиеся дополнительными платными образовательными услугами, вправе требовать от Исполнителя предоставления ПДОУ надлежащего качества, необходимую и достоверную информацию, в соответствии с п.3.1. настоящего Положения.

7.2. Заказчики, пользующиеся дополнительными платными образовательными услугами обязаны:

- оплатить в полном объеме и в оговоренные договором сроки стоимость предоставленной образовательной услуги;
- выполнять требования Исполнителя, обеспечивающие качественное предоставление образовательной услуги;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные договором.

7.3. При нарушении Исполнителем своих обязанностей по договору, Заказчик вправе:

- назначить новый срок исполнения услуги;
- потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;
- потребовать исполнения услуги другим специалистом;
- расторгнуть договор в порядке, определенном законодательством РФ.

7.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением Исполнителем п.2.2. настоящего Положения, сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

7.5. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон с привлечением департамента образования администрации г. Томска в качестве арбитра, при не достижении согласия – в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

## **Раздел 8. ОСОБЕННОСТИ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

8.1. Отказ потребителя от предлагаемых образовательным учреждением платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

8.2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг и порядок их предоставления указаны в Уставе МАДОУ № 27.

## **Раздел 9. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

9.1. Контроль за организацией и качеством выполнения ПОУ, а также правильностью взимания платы с Заказчика, осуществляют в пределах своей компетенции:

- администрация МАДОУ;
- МБУ ЦБ МДОУ г. Томска;
- департамент образования администрации Города Томска;
- государственные органы и организации, на которые, в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

## **Раздел 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

10.1. Ответственность за организацию и качество дополнительных платных образовательных услуг в образовательных учреждениях несет руководитель образовательного учреждения.

10.2. Персональную ответственность за целевое использование денежных средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг, несет руководитель образовательного учреждения.

10.3. В случае не предоставления в полном объеме Заказчику оплаченных ПОУ Исполнитель обязан по требованию Заказчика возместить ему стоимость не оказанных услуг.